



Republica Moldova

GUVERNUL

HOTĂRÎRE Nr. 135

din 24.02.2014

**cu privire la modul de repartizare a mijloacelor fondului
de subvenționare a producătorilor agricoli**

Publicat : 28.02.2014 în Monitorul Oficial Nr. 49-52 art Nr : 151

În temeiul prevederilor art.2 din Legea bugetului de stat pe anul 2014 nr.339 din 23 decembrie 2013 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.14-16, art.34) și art.21 din Legea nr.243-XV din 8 iulie 2004 privind asigurarea subvenționată a riscurilor de producție în agricultură (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.132-137, art.704), cu modificările și completările ulterioare, precum și în scopul stabilirii principiilor, obiectivelor și sarcinilor prioritare pentru realizarea politicilor de susținere a producătorilor agricoli, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se acceptă propunerea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare privind repartizarea mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, în sumă de 500 mil.lei, inclusiv 46 mil. lei din contul grantului acordat de Comisia Europeană (scheme de grant ENPARD), pentru următoarele măsuri de sprijin:

1) stimularea creditării producătorilor agricoli de către instituțiile financiare, inclusiv de către asociațiile de economii și împrumut;

2) stimularea asigurării riscurilor de producție în agricultură;

3) stimularea investițiilor pentru înființarea plantațiilor multianuale, inclusiv sisteme antiîngheț și instalații antigrindină, defrișarea plantațiilor multianuale supuse casării și promovarea producției vitivinicole;

4) stimularea investițiilor pentru producerea legumelor pe teren protejat (sere de iarnă, solarii, tuneluri);

5) stimularea investițiilor pentru procurarea tehnicii și utilajului agricol, precum și a echipamentului ce formează sisteme de irigare;

6) stimularea investițiilor pentru utilizarea și renovarea tehnologică a fermelor zootehnice;

7) stimularea procurării animalelor de prăsilă și menținerii fondului genetic al acestora;

8) stimularea investițiilor pentru dezvoltarea infrastructurii postrecoltare și procesare;

9) stimularea consolidării terenurilor agricole;

10) stimularea irigației terenurilor agricole.

2. Se învestește Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, în coordonare cu Ministerul Finanțelor, cu dreptul de:

1) distribuie a mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, pentru

măsurile prevăzute în punctul 1 subpunctele 1)-10), în funcție de cererile de sprijin financiar din partea producătorilor agricoli, inclusiv în vederea stingerii datoriilor pentru cererile de acordare a subvențiilor, confirmate prin decizii judecătorești definitive și irevocabile, în limita mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, menționate în punctul 1 al prezentei hotărâri;

2) repartizare a mijloacelor financiare provenite din restituirea subvențiilor de către producătorii agricoli, beneficiari de subvenții în anii 2010-2014, care au admis derogări de la prevederile actelor normative în vigoare, în vederea finanțării în continuare a altor cereri de sprijin, conform măsurilor prevăzute în punctul 1 subpunctele 1)-10) ale prezentei hotărâri.

3) asigurare a finanțării drept contribuție pentru Fondul Viei și Vinului, în conformitate cu prevederile art. 323 alin.(3) lit. b) și alin. (12) din Legea viei și vinului nr. 57-XVI din 10 martie 2006.

3. Se acceptă achitarea din contul mijloacelor prevăzute la punctul 1 al prezentei hotărâri a datoriilor creditoare, în sumă totală de 211439 lei, înregistrate la data de 31 decembrie 2013, ca urmare a nefinanțării din contul fondului de subvenționare a producătorilor agricoli pentru anul 2013.

4. Se aprobă:

Regulamentul privind modul de repartizare a mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, conform anexei nr.1;

Lista riscurilor pentru a căror asigurare se subvenționează, din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pe anul 2014, primele de asigurare în fitotehnie, horticultură, viticultură și zootehnie, conform anexei nr.2;

Lista culturilor agricole și a speciilor de animale și păsări pentru a căror asigurare se subvenționează, din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pe anul 2014, primele de asigurare, conform anexei nr.3.

5. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.

PRIM-MINISTRU

Iurie LEANCĂ

Contrasemnează:

**Viceprim-ministru,
ministrul economiei**

Valeriu Lazăr

**Ministrul agriculturii
și industriei alimentare**

Vasile Bumacov

Ministrul finanțelor

Anatol Arapu

Nr. 135. Chișinău, 24 februarie 2014.

REGULAMENT
privind modul de repartizare a mijloacelor fondului
de subvenționare a producătorilor agricoli

Capitolul I
NOȚIUNI DE BAZĂ

În sensul prezentului Regulament, noțiunile de bază utilizate au următoarele semnificații:

- 1) *activitate agricolă* – producția, creșterea sau cultivarea de produse agricole, inclusiv prelucrarea primară și procesarea produselor agricole, mulsul, creșterea și deținerea de animale, în scopuri agricole sau menținere a terenurilor în bune condiții agricole și de mediu;
- 2) *beneficiar* – solicitantul de subvenție a cărui cerere a fost evaluată pozitiv și aprobată pentru a încheia un contract cu administratorul fondului de subvenționare a producătorilor agricoli – Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură;
- 3) *casă de ambalare* – unitate agricolă compusă dintr-un frigider și facilități adiționale utilizate în complex sau separat la curățarea, spălarea, sortarea și ambalarea fructelor și legumelor în stare proaspătă;
- 4) *criterii de eligibilitate* – condiții obligatorii care urmează să fie îndeplinite de către solicitant pentru a putea depune cererea și documentele necesare în vederea acordării ajutorului financiar nerambursabil;
- 5) *investiție* – valoarea, fără TVA, a bunurilor (activelor) depuse în activitatea de întreprinzător pe teritoriul Republicii Moldova, date în exploatare conform condițiilor și termenelor prevăzute pentru fiecare măsură de sprijin, pasibile de sprijin financiar din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, exceptând valoarea grantului, parte componentă a investiției;
- 6) *fermă zootehnică* – unitate agricolă cu statut de producător agricol, autorizată în modul stabilit, a cărui patrimoniu este compus din animale, încăperi, utilaj tehnologic, amenajări și destinată obținerii producției de origine animală;
- 7) *grant* – contribuție financiară sau tehnică nerambursabilă, oferită unui producător agricol din partea donatorilor, inclusiv străini, la achiziționarea bunurilor (activelor), valoarea căreia se deduce din suma eligibilă a investiției la calcularea subvenției;
- 8) *grup de producători* – orice persoană juridică cu excepția organizațiilor necomerciale, constituită din cel puțin 5 producători agricoli al cărei scop principal este comercializarea în comun a produselor agricole ale membrilor grupului;
- 9) *măsură de sprijin* – direcție principală în agricultură, selectată și susținută financiar de stat în funcție de obiectivele stabilite în programele și documentele de politici în domeniul agroindustrial;
- 10) *localitate rurală* – satele, comunele, inclusiv localitățile care, conform Legii nr.764-XV din 27 decembrie 2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova, au statut de oraș, al căror număr de locuitori, conform rezultatelor ultimului recensământ al populației nu depășește 8500 locuitori, cu excepția orașelor-reședință ale consiliilor raionale, orașelor și satelor din cadrul mun.Chișinău, precum și a orașelor din cadrul Unității teritoriale autonome Găgăuzia;
- 11) *listă de interdicție a producătorilor agricoli* – înscris oficial, întocmit de către autoritatea responsabilă de administrarea fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, cu scopul de a limita, pe o perioadă de 3 ani consecutivi, accesarea de subvenții de către producătorii agricoli

care au prezentat date neveridice, documente false în vederea obținerii subvenției, sau au admis încălcarea altor condiții de eligibilitate;

12) *ordin de plată* – document de plată, în baza căruia se efectuează transferul de sprijin financiar, transferul de credit, precum și confirmarea oricărei forme de achitare admisă pe teritoriul republicii, cu excepția operațiunii de schimb al mărfurilor (barterul), operațiunii de compensare și contractelor de cesiune;

13) *solicitant* – producător agricol care a efectuat o investiție, sau în capitalul social al căruia au fost depuse, în modul stabilit, bunuri (active), în scopul desfășurării activității de întreprinzător, pasibile de susținere în cadrul fondului de subvenționare a producătorilor agricoli și care a depus o cerere în acest sens, conform măsurilor de sprijin;

14) *subvenție* – ajutor bănesc nerambursabil și neimpozabil acordat din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pentru susținerea investițiilor efectuate de producătorii agricoli care corespund criteriilor de eligibilitate;

15) *sistem de irigare* – rețea hidraulică, constituită în complex sau separat din stații de pompare, conducte, inclusiv fittinguri și accesorii de conexiune, geomembrană și geotextil pentru captarea apei, utilizate în scopul irigării terenurilor agricole, achiziționate în perioada 2012-2014 și date în exploatare începând cu 1 noiembrie 2013;

16) *prelucrare primară* – totalitatea operațiilor realizate de un producător agricol, conform unei anumite tehnologii, în cadrul cărora produsele agricole vegetale sau animale sînt pregătite pentru a fi folosite ca materie primă sau semifabricate pentru diferite ramuri ale industriei agroalimentare;

17) *producător agricol* – persoană fizică care practică activitate de întreprinzător, persoană juridică – societăți comerciale, cooperativele și întreprinderile de stat, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare, care desfășoară activitate agricolă pe teritoriul localităților republicii, cu excepția or. Chișinău și or. Bălți;

18) *tehnică și utilaj agricol nou* – tractoare agricole, combine, alte mașini și utilaje agricole noi, prevăzute la punctul 52 al prezentului Regulament, achiziționate, începând cu 1 noiembrie 2013, cu anul producerii nu mai mic de 2012;

19) *tînăr fermier* – producător agricol, înregistrat nu mai tîrziu de 1 noiembrie 2013, într-o localitate rurală, a cărei fondator și administrator unic sînt persoane fizice cu vîrsta între 18-35 ani la momentul depunerii cererii de solicitare a sprijinului și deține studii, sau pregătire profesională (cursuri de formare profesională de cel puțin 150 ore) în domeniul agricol, veterinar și/sau economic cu profil agricol.

1. Regulamentul privind modul de repartizare a mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli (în continuare – Regulament) stabilește măsurile de sprijin din mijloacele fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, precum și modul de administrare a fondului în vederea asigurării și garantării corectitudinii de alocare a mijloacelor, inclusiv condițiile obligatorii necesare pentru obținerea mijloacelor, criteriile de eligibilitate a beneficiarilor, cuantumul sprijinului financiar alocat, modalitățile de autorizare, executare, contabilizare a plăților, precum și de control asupra eficienței de utilizare a sprijinului financiar acordat.

Capitolul II

SCOPURILE, OBIECTIVELE ȘI PRINCIPIILE DE ACORDARE A SUBVENȚIILOR

2. Administrarea mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli (în continuare – fond) se efectuează de către Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură de pe lângă Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare (în continuare – Agenția).

3. Mijloacele fondului se utilizează conform măsurilor de sprijin și în limitele alocațiilor aprobate prin Legea bugetului de stat pe anul respectiv.

4. Mijloacele fondului sînt alocate pentru asigurarea dezvoltării durabile a sectorului

agroalimentar.

5. Alocarea subvențiilor este determinată de:

1) necesitatea de a spori competitivitatea produselor agroalimentare moldovenești pe piețele interne și externe;

2) necesitatea de a asigura securitatea alimentară a populației Republicii Moldova;

3) necesitatea de a soluționa problemele economice, sociale și ecologice din mediul rural;

4) exigențele și obligațiile privind aspirațiile de integrare europeană.

6. Prin alocarea mijloacelor fondului se urmărește atingerea următoarelor obiective:

1) creșterea productivității și a competitivității agriculturii;

2) stimularea transferului tehnologic și a serviciilor de extensiune;

3) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei;

4) atragerea pe larg a tinerilor fermieri în inițierea și dezvoltarea activităților agricole în sectorul rural;

5) utilizarea eficientă a resurselor naturale și conservarea mediului ambiant.

7. Activitățile de examinare, autorizare a cererilor de acordare a subvențiilor și executare a plăților, precum și de control asupra eficienței utilizării sprijinului financiar acordat au la bază următoarele principii:

1) asigurarea transparenței complete privind gestionarea mijloacelor alocate din fond și oferirea informațiilor de interes public referitoare la listele producătorilor agricoli solicitanți, beneficiari de subvenții, inclusiv a informațiilor referitoare la verificările efectuate și rezultatele acestora pe marginea cererilor de acordare a subvențiilor etc.;

2) asigurarea eficienței alocării mijloacelor bugetare în vederea obținerii unor performanțe de către producătorii agricoli materializate prin atingerea de indicatori cantitativi și calitativi plauzibili;

3) continuitatea proceselor de susținere a producătorilor agricoli, prin asigurarea consecvenței și previzibilității în activitatea de selectare și implementare a măsurilor de sprijin;

4) egalitatea în drepturi și responsabilități a producătorilor agricoli beneficiari de subvenții prin eliminarea măsurilor și condițiilor de eligibilitate discriminatorii;

5) asumarea responsabilităților de către beneficiarii de subvenții drept condiție obligatorie pentru obținerea de ajutor din partea statului.

Capitolul III

CRITERIILE DE ELIGIBILITATE

8. Prevederile prezentului Regulament se extind asupra tuturor producătorilor agricoli care sînt înregistrați, activează și realizează investiția pe teritoriul controlat de autoritățile Republicii Moldova, inclusiv pe teritoriul raionului Dubăsari situat după traseul Rîbnița-Tiraspol în modul stabilit de legislația în vigoare și, care nu se află în proces de insolabilitate.

9. De subvenții beneficiază producătorul agricol/grupul de producători, care:

1) a efectuat investiția ce corespunde obiectivelor și domeniilor de acțiune aferente fiecărei măsuri de sprijin financiar;

2) a efectuat investiția în orice localitate a țării, cu excepția or. Chișinău și or. Bălți, pasibile de subvenționare conform măsurilor de sprijin prevăzute de prezentul Regulament;

3) nu au efectuat investiția în totalitate din grant;

4) este deținător legal al bunului imobil în/pe care se efectuează investiția și proprietar al bunurilor mobile ce constituie obiect al investiției. Termenul de arendă, calculat începînd cu anul 2013, pentru terenurile agricole în scopul sădirii unor plantații multianuale, va fi de cel puțin 15 ani, iar pentru terenurile agricole destinate înființării plantațiilor de arbuști fructiferi, coacăz, zmeur, agriș, mure, căpșun, a plantațiilor de culturi aromatice, inclusiv pentru construcția/reconstrucția serelor, solariilor, tunelurilor, precum și alte bunuri agricole, altele decît terenurile agricole, în sensul Legii nr.198-XV din 15 mai 2003 cu privire la arenda în

agricultură, termenul de arendă nu va fi mai mic de 5 ani;

5) își asumă obligația de a nu înstrăina sub nici o formă investiția supusă subvenționării (cu excepția moștenirii/sucesiunii în drepturi și obligații, întocmite în modul stabilit), de a nu casa, defrișa plantațiile multianuale, conform perioadelor de timp specificate la punctele 37, 47, 56, 66, 74, 85 și 92 din prezentul Regulament, cu excepția situațiilor prevăzute de prezentul Regulament;

6) nu este inclus în Lista de interdicție a producătorilor agricoli;

7) nu are restanțe la achitarea impozitelor și taxelor față de bugetul public național, cu excepția cazurilor de reeșalonare a datoriilor invocate, conform acordurilor încheiate în modul stabilit. Controlul asupra lipsei datoriilor la bugetul public național a solicitantului de subvenție va fi asigurat de colaboratorii Agenției, în baza informației oferite de organele fiscale, în conformitate cu prevederile art.131 alin.(5) al Codului fiscal nr.1163-XIII din 24 aprilie 1997;

8) activează în conformitate cu legislația și standardele ecologice în vigoare;

9) deține documentele obligatorii, specificate la punctul 12 din prezentul Regulament, și cele solicitate suplimentar, conform măsurilor de sprijin, fiind confirmate ca veridice în urma contrapunerii originalelor cu copiile și efectuării controlului pe teren de către reprezentanții Agenției.

10. Cererile de acordare a subvenției ce nu corespund prevederilor punctului 9 din prezentul Regulament se consideră neeligibile și nu se recepționează, iar cele recepționate se resping, în temeiul unui proces-verbal al Agenției, cu indicarea motivelor respingerii și informarea producătorului agricol într-un termen de cel mult 60 de zile calendaristice de la data înregistrării dosarului în aparatul central al Agenției. O nouă cerere poate fi depusă de producătorul agricol doar după înlăturarea circumstanțelor ce au servit drept temei pentru respingerea cererii, în limita termenului stabilit la punctul 14 din prezentul Regulament, cu excepția cererilor care au fost respinse pe motivul prezentării de către solicitanți a datelor neveridice și a documentelor false, în scopul obținerii subvenției, aceștia fiind incluși, în modul stabilit, în Lista de interdicție a producătorilor agricoli.

11. Producătorii agricoli care, în perioada 2010-2014, au prezentat date neveridice și documente false în vederea obținerii subvenției sau au admis înstrăinarea investiției, casarea, defrișarea plantațiilor multianuale supuse subvenționării, conform perioadelor de timp specificate în prezentul Regulament, sînt obligați să restituie imediat suma subvenției, cu includerea acestora în Lista de interdicție a producătorilor agricoli.

Secțiunea 1

Documentele obligatorii pentru obținerea subvențiilor

12. Pentru obținerea subvențiilor sînt necesare următoarele documente:

1) cererea-tip de acordare a sprijinului financiar pentru măsura respectivă, al cărei model se aprobă prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare. Cererea de acordare a sprijinului financiar va conține, în mod obligatoriu, numerele cadastrale ale bunului/bunurilor imobile în/pe care se efectuează investiția sau, după caz, numărul și data înregistrării în primărie a contractelor de arendă, cu anexarea extrasului din registrul primăriei de evidență a contractelor de arendă;

2) copia de pe certificatul de înregistrare, cu anexarea declarației de constituire, pentru gospodăriile țărănești (de fermier);

3) planul de afaceri elaborat pentru o perioadă de cel puțin 3 ani, de la momentul depunerii cererii de acordare a subvenției, la accesarea măsurilor de sprijin 6 și 8 din prezentul Regulament;

4) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea datelor și a documentelor prezentate, inclusiv angajamentul de a nu înstrăina sub nici o formă investiția supusă subvenționării, de a nu casa, defrișa plantațiile multianuale, conform perioadelor de timp specificate, precum și

angajamentul de a respecta cerințele și standardele de mediu la implementarea proiectului;

5) documentul care atestă pregătirea profesională în domeniul ce vizează investiția, sau în domeniul economic (copia de pe diplomele de studii, sau de pe ordinele de angajare pentru salariații solicitantului), doar pentru producătorii agricoli – persoane juridice. Echivalentul documentelor enunțate pot fi și certificatele de calificare sau de absolvire a unui curs de formare, de minimum 150 ore, în domeniul agricol, veterinar și/sau economic cu profil agricol;

6) certificatul ce atestă faptul că producătorul agricol este membru al unei asociații profesionale de profil și/sau al unei organizații profesionale pe produs, în sensul Legii nr.257-XVI din 27 iulie 2006 privind organizarea și funcționarea piețelor produselor agricole și agroalimentare, eliberat de asociația și/sau organizația în cauză;

7) copia de pe raportul financiar pe anul precedent celui de gestiune pentru persoanele juridice, cu excepția producătorilor agricoli înființați în anul 2014;

8) copia de pe acordul de reșalonare a datoriilor, încheiat în modul stabilit, în cazul existenței datoriilor la achitarea impozitelor și taxelor față de bugetul public național;

9) alte documente suplimentare aferente fiecărei măsuri de sprijin.

13. Pentru confirmarea veridicității documentelor nominalizate la punctul 12 din prezentul Regulament, reprezentanții secțiilor/serviciilor teritoriale ale Agenției vor contrapune actele prezentate cu originalele acestora.

14. Perioada de depunere a cererii de sprijin este 1 martie 2014 – 31 octombrie 2014 (cu excepția cererilor de acordare a sprijinului financiar conform punctului 24 al prezentului Regulament, care vor fi depuse în condițiile prevederilor Hotărârii Guvernului nr.217 din 24 februarie 2005 “Pentru aprobarea Regulamentului privind subvenționarea asigurării riscurilor de producție în agricultură”. Investițiile efectuate după 31 octombrie 2014 vor fi pasibile de subvenționare în limita fondului, reieșind din destinațiile mijloacelor acestuia, conform prevederilor Legii bugetului de stat pentru anul următor.

Secțiunea a 2-a Măsurile de sprijin

Măsura 1. Stimularea creditării producătorilor agricoli de către instituțiile financiare, inclusiv de către asociațiile de economii și împrumut

15. Obiectivul general al măsurii îl constituie creșterea productivității și competitivității agriculturii prin asigurarea accesului producătorilor agricoli la resurse financiare.

16. Obiectivele specifice sînt următoarele:

1) dinamizarea utilizării creditelor operaționale în condiții comerciale de către un număr larg de producători agricoli;

2) creșterea rentabilității activităților agricole;

3) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

17. Obiectivul operațional urmărit este revigorarea creditării producătorilor agricoli de către băncile comerciale, organizațiile de microfinanțare și asociațiile de economii și împrumut.

18. Domeniul de acțiune. Sprijinul este acordat producătorilor agricoli, care au obținut credite, începînd cu anul 2010, de la băncile comerciale, organizații de microfinanțare și asociații de economii și împrumut, înregistrate pe teritoriul Republicii Moldova pentru achiziționarea următoarelor bunuri și servicii:

1) semințe și material săditor;

2) materie primă pentru întreprinderile de prelucrare primară, procesare a produselor agricole amplasate în localități rurale;

3) îngrășăminte (minerale și organice), inclusiv mijloace de protecție a plantelor și animalelor;

4) furaje;

- 5) lubrifianți și carburanți;
- 6) energie electrică utilizată la irigare;
- 7) acoperirea cheltuielilor pentru asigurarea riscurilor;
- 8) piese de schimb pentru tehnica agricolă și utilajul care asigură procesul tehnologic al întreprinderii;
- 9) peliculă și alte materiale, pentru construcția/reconstrucția de sere, solarii și tuneluri;
- 10) procurarea tehnicii și utilajului agricol, echipamentului ce formează sisteme de irigare, sisteme antiîngheț și instalații antigrindină, conform necesităților de producție;
- 11) procurarea utilajului tehnologic, materialelor de construcție, în scopul utilării și renovării fermelor zootehnice;
- 12) procurarea animalelor;
- 13) procurarea echipamentelor tehnologice și a utilajelor în scopul dezvoltării infrastructurii postrecoltare și prelucrare primară în localitățile rurale;
- 14) achitarea creditelor pentru destinațiile prevăzute la subpunctele 1) - 13), accesate de la o altă instituție financiară.

19. Mărimea sprijinului acordat se calculează, aplicând formula:

$$S = r_m : r \times d,$$

unde:

S – suma subvenției, în lei;

r_m – rata medie a dobânzii, care constituie 14%;

r – rata dobânzii conform contractului de credit;

d – suma dobânzii în lei, efectiv achitată în perioada 1 noiembrie 2013 – 31 octombrie 2014 pentru creditele accesate începînd cu anul 2010, pentru care este prezentată și confirmarea achitării creditului aferent acesteia.

20. Se stabilește că pentru creditele agricole a căror termen de rambursare începe după 1 noiembrie 2013, dar pentru care s-a calculat și achitat dobîndă pînă la această dată, suma subvenției se va calcula ținînd cont de valoarea dobânzii achitate pînă la 1 noiembrie 2013, dar nu mai devreme de 1 ianuarie 2013.

21. Mărimea sprijinului acordat unui beneficiar nu poate fi mai mare decît valoarea dobânzii calculate și achitate din suma creditului rambursat în perioada respectivă și nu va depăși valoarea de 100 mii lei pentru un producător agricol, cu excepția creditelor utilizate pentru dezvoltarea activităților legate de obținerea producției agricole ecologice, pentru care mărimea maximă a subvenției nu va depăși 200 mii lei pentru unul și același producător agricol.

22. Pentru obținerea sprijinului se solicită suplimentar:

- 1) copia de pe contractul de credit, inclusiv graficul de achitare;
- 2) copia de pe planul de afaceri pentru care a fost obținut creditul sau, după caz, confirmarea din partea băncii a nedepunerii din partea beneficiarului a planului respectiv la obținerea creditului;
- 3) copia de pe ordinele de plată ce atestă achitarea creditului și a dobînzilor în perioada de referință;
- 4) actele prevăzute la punctul 35 din prezentul Regulament, pentru producătorii agricoli din cadrul sistemului de inspecție și certificare a producției agroalimentare ecologice;
- 5) declarația pe propria răspundere privind utilizarea exclusivă a creditului în scopurile indicate la punctul 18 din prezentul Regulament.

23. Creditele cu porțiuni de grant nu sînt eligibile în cadrul prezentei măsuri, indiferent de sursa lor.

Măsura 2. Stimularea asigurării riscurilor de producție în agricultură

24. Mijloacele financiare prevăzute pentru prezenta măsură se utilizează la subvenționarea primelor de asigurare a producătorilor agricoli, în baza contractelor de asigurare a riscurilor de producție în agricultură, care pot fi produse în anul 2014, în conformitate cu Legea nr.243-XV din 8 iulie 2004 privind asigurarea subvenționată a riscurilor de producție în agricultură și în baza Listei riscurilor pentru a căror asigurare se subvenționează din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pe anul 2014 primele de asigurare în fitotehnie, horticultură, viticultură și zootehnie (anexa nr.2 la prezenta hotărâre) și Listei culturilor agricole și a speciilor de animale și păsări pentru a căror asigurare se subvenționează din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pe anul 2014 primele de asigurare (anexa nr.3 la prezenta hotărâre).

Măsura 3. Stimularea investițiilor pentru înființarea plantațiilor multianuale, inclusiv sisteme antiîngheț și instalații antigrindină, defrișarea plantațiilor multianuale supuse casării și promovarea producției vitivinicole

25. Obiectivul general al măsurii este sporirea productivității și competitivității, precum și protejarea împotriva riscurilor de producție a sectoarelor de producere a fructelor, strugurilor, pomuşoarelor și culturilor aromatice (trandafir de ulei, levănțică, isop, jaleș și oregano) prin stimularea ritmurilor de defrișare a plantațiilor cu termen de exploatare depășit, implementarea tehnologiilor avansate de înființare și întreținere a plantațiilor și majorarea indicatorilor de calitate a producției la nivelul standardelor internaționale, precum și facilitarea accesului producătorilor la sisteme antiîngheț și instalații antigrindină.

26. Obiectivele specifice sînt următoarele:

- 1) renovarea patrimoniului existent de plantații pomicole și viticole, culturi nucifere, de arbuști fructiferi, de căpșun și plantații de culturi aromatice prin extinderea suprafețelor noi;
- 2) reîntoarcerea în circuitul agricol a terenurilor rezultate din defrișarea plantațiilor multianuale;
- 3) utilizarea la plantare a materialului săditor de categorii biologice și fitosanitare superioare;
- 4) dezvoltarea și aplicarea tehnologiilor avansate de înființare și întreținere a plantațiilor;
- 5) creșterea volumelor de producere și îmbunătățirea calității producției;
- 6) sporirea valorii adăugate și a eficienței economice a sectoarelor pomicol și viticol;
- 7) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

27. Domeniul de acțiune. Sprijinul este acordat pentru înființarea plantațiilor pomicole și viticole, de culturi nucifere (cu excepția plantațiilor de nuci de tip silvic, celor de aliniament, precum și a fișiiilor de protecție), de arbuști fructiferi și de căpșun, plantațiilor de culturi aromatice, cu soiuri înscrise în Catalogul soiurilor de plante al Republicii Moldova, înființate începînd cu toamna anului 2013, conform actului de înființare a plantației, și în privința cărora nu au fost depuse, pînă la 1 noiembrie 2013, cereri de obținere a subvenției, pentru casarea și defrișarea plantațiilor multianuale, efectuate începînd cu 1 ianuarie 2013, casate în baza actelor legislative și normative în vigoare, precum și pentru instalarea în plantațiile multianuale a sistemelor antiîngheț și instalațiilor antigrindină, date în exploatare începînd cu 1 noiembrie 2013.

28. Suprafața minimă eligibilă în cadrul prezentei măsuri este de 0,5 ha.

29. Mărimea sprijinului financiar acordat se calculează sub formă de quantum, exprimat ca sumă fixă, la unitatea de suprafață utilă, după cum urmează:

1) pentru înființarea plantațiilor pomicole, în funcție de sistemul de cultură, tipul de portaltol și densitatea pomilor la un hectar:

a) pentru livezile de măr, cu densitatea pomilor la hectar:

- de la 700 pînă la 1200 bucăți – 10 mii lei per hectar;

- de la 1250 pînă la 1800 bucăți – 15 mii lei per hectar;
- de la 1850 pînă la 2400 bucăți – 30 mii lei per hectar;
- de la 2450 pînă la 3000 bucăți – 50 mii lei per hectar;
- 3100 de bucăți și mai mult, inclusiv pentru păr, cu pomi cronafi, inclusiv de tip „knip-baum”, altoiți pe portaltoi vegetativ, cu vigoare slabă (M-9), conform schemelor de plantare aprobate prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare, și sistem de suport instalat – 80 mii lei per hectar.

Suprafața maximă pentru livezile de măr, eligibilă pentru subvenționare nu va depăși 30 ha, înființată de unul și același producător agricol;

b) pentru livezile de vișin, cireș, cais, prun, corcoduș, piersic, nectarin, corn, precum și păr, gutui, cu densitatea pomilor la hectar:

- de la 400 pînă la 1000 bucăți – 15 mii lei per hectar;
- 1001 bucăți și mai mult – 30 mii lei per hectar;

c) pentru înființarea plantațiilor de culturi nucifere:

- livezi de nuc altoit, migdal și alun – 17 mii de lei per hectar;
- plantații-mamă ramuri altoi de nuc – 50 mii lei per hectar;

d) pentru înființarea plantațiilor de arbuști fructiferi, coacăz, zmeur, agriș, cătină albă, aronia, mure și căpșun – 50 mii de lei per hectar.

2) pentru înființarea plantațiilor de viță de vie:

a) soiuri de struguri pentru masă – 25 mii lei per hectar;

b) soiuri de struguri pentru vin – 25 mii lei per hectar, cu condiția apartenenței producătorului agricol la una din asociațiile producătorilor de vinuri cu indicații geografice protejate și denumire de origine protejată, sau, după caz, să dețină contracte de achiziționare a strugurilor, încheiate cu întreprinderile viticole din regiunea geografică respectivă;

c) plantații-mamă altoi și portaltoi, categoria biologică „bază” – 50 mii lei per hectar;

3) pentru înființarea plantațiilor de culturi aromatice:

a) trandafir de ulei – 6,0 mii lei per hectar;

b) levănțică, isop, jaleș și origano – 3,0 mii lei per hectar;

4) pentru sistem antiîngheț date în exploatare – 50 mii lei per hectar;

5) pentru instalații antigrindină date în exploatare – 80 mii lei per hectar;

6) pentru defrișarea plantațiilor multianuale pomicole, nucifere și viticole – 5 mii lei per hectar, dar în limita a cel mult 100 de hectare per beneficiar.

30. Se permite subvenționarea sistemelor antiîngheț și instalațiilor antigrindină achiziționate începînd cu anul 2012, date în exploatare începînd cu 1 noiembrie 2013.

31. Producătorii agricoli pot beneficia de subvenții majorate în cazul înființării plantațiilor viticole:

1) compacte, care sînt înființate de către un grup de producători, destinate obținerii unei producții omogene de struguri pentru procesare și export, cu suprafața de cel puțin 25,0 ha pe terenuri plane și 12,0 ha pe pante – 10,0 mii lei per hectar;

2) cu soiuri de viță de vie solicitate pe piețele de desfacere a producției de struguri, a căror listă se aprobă prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare – 2,5 mii lei per hectar;

3) cu material săditor de categorie biologică „certificat” – 2,5 mii lei per hectar;

4) destinate obținerii producției de struguri ecologici – 5 mii lei per hectar.

32. La înființarea plantațiilor pomicole, de culturi nucifere, de arbuști fructiferi și căpșun, sprijinul financiar se majorează pentru plantațiile înființate:

1) cu material săditor de categoria biologică înaltă „certificat” și starea fitosanitară „Virus Free” (V.F.) sau „Virus Tested” (V.T.), precum și a celor destinate obținerii producției ecologice – 5 mii lei per hectar;

2) în scopul obținerii producției ecologice de culturi aromatice (trandafir de ulei, levănțică,

isop și jaleș) – 2 mii lei per hectar.

33. Tinerii fermieri eligibili în cadrul prezentei măsuri beneficiază de o majorare de 10% din mărimea subvenției acordate.

34. Documentele solicitate suplimentar pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

1) actul de înființare a plantației multianuale, iar în cazul sistemelor antiîngheț, instalațiilor antigrindină – actul dării în exploatare, aprobat conform prevederilor legale în vigoare și coordonat cu reprezentantul secției/serviciului teritorial al Agenției din raza amplasării plantației. Modelul actului de înființare a plantațiilor multianuale, precum și actul dării în exploatare pentru sistemele antiîngheț și instalațiile antigrindină, se aprobă prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare;

2) copia de pe pașaportul proiectului și a planului general al proiectului de înființare a plantațiilor pomicole și viticole, iar în cazul plantațiilor de căpșun și de culturi aromatice (trandafir de ulei, levănțică, isop și jaleș), planul general al plantației cu indicarea dimensiunilor segmentelor ce formează conturul (perimetrul) plantației și indicarea schemei de plantare;

3) schița de proiect privind sistemul antiîngheț, instalațiile antigrindină, elaborată de producător sau, după caz, de furnizor;

4) copia de pe certificatul de calitate a materialului săditor sau, după caz, a materialului semincer, eliberat de producător;

5) copia de pe facturile pentru materialul săditor procurat sau produs, după caz, componentele instalației antigrindină/antiîngheț, iar în cazul importului – copia de pe invoice-uri și copia de pe declarațiile vamale de import, precum și de pe permisul fitosanitar, eliberat de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor;

6) copia de pe actele de constituire pentru grupul de producători, în cazul solicitării subvenției în condițiile punctului 31 subpunctul 1) al prezentului Regulament;

7) copiile de pe actele de casare și de defrișare a plantației;

8) extrasul din decizia consiliului raional (municipal) despre aprobarea casării, pentru casarea plantațiilor de viță de vie;

9) copia de pe pașaportul și planul general al defrișării cu indicarea dimensiunilor segmentelor ce formează conturul (perimetrul) plantației pomicole și/sau viticole;

10) certificatul ce atestă calitatea de membru al asociației producătorilor de vinuri cu indicații geografice protejate și denumire de origine protejată sau, după caz, copia de pe contractul/contractele de achiziționare a strugurilor, încheiate cu întreprinderile viticole din regiunea geografică respectivă, în cazul punctului 29 subpunctul 2) litera b) al prezentului Regulament;

11) copia de pe ordinul de plată privind achitarea totală sau, după caz, parțială (dar nu mai puțin de 50% din cost), în cazul materialului săditor procurat.

35. În cazul înființării plantațiilor destinate obținerii producției ecologice, vor fi depuse suplimentar următoarele documente:

1) fișa de înregistrare a agentului economic în agricultura ecologică;

2) raportul de inspecție, eliberat de organismul de inspecție și certificare în agricultura ecologică;

3) autorizația privind acceptarea implementării perioadei de conversiune, eliberată de organul de inspecție și certificare, acreditat de organismul național de acreditare și autorizat în conformitate cu Hotărîrea Guvernului nr.149 din 10 februarie 2006 “Pentru implementarea Legii cu privire la producția agroalimentară ecologică”;

4) raportul de înlăturare a neconformităților, după caz, eliberat de organul de inspecție și certificare;

5) contractul de colaborare cu laboratorul biologic;

6) rezultatele analizelor de sol, eliberate de un laborator acreditat;

7) planul terenului supus conversiunii, aprobat de inginerul cadastral din cadrul autorității

administrației publice locale.

36. Solicitanții de subvenții vor depune separat cererile de solicitare a sprijinului financiar pentru înființarea plantațiilor pomicole și viticole, pentru defrișarea plantațiilor pomicole și viticole, precum și pentru instalarea în plantațiile multianuale a sistemelor antiîngheț și instalațiilor antigrindină.

37. Beneficiarul de subvenții destinate înființării plantațiilor pomicole, nucifere, viticole, de arbuști fructiferi și căpșun, inclusiv pentru sistemele antiîngheț și instalațiile antigrindină nu este în drept să le înstrăineze, să le caseze sau să le defrișeze, precum și nici să abandoneze activitatea în sistemul agriculturii ecologice, înainte de expirarea a cel puțin 1/3 din termenul de exploatare a plantației, de la data semnării contractului de acordare a sprijinului financiar, cu excepția cazurilor de forță majoră. În caz contrar, beneficiarul este obligat să restituie suma subvenției.

Măsura 4. Stimularea investițiilor pentru producerea legumelor pe teren protejat (sere de iarnă, solarii, tuneluri)

38. Obiectivul general constă în sporirea productivității și competitivității sectorului de cultivare a legumelor pe teren protejat (sere de iarnă, solarii, tuneluri).

39. Obiectivele specifice sînt următoarele:

1) implementarea și dezvoltarea tehnologiilor avansate de producere a legumelor pe teren protejat;

2) creșterea volumului de producție a legumelor și îmbunătățirea calității la nivelul standardelor internaționale;

3) sporirea valorii adăugate și a eficienței economice pe lanțul valoric de producere a legumelor pe teren protejat;

4) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

40. Domeniul de acțiune. Sprijinul este acordat pentru compensarea parțială a costului modulelor de sere, echipamentului, utilajului, materialului de construcție și de acoperire pentru sere, solarii, tuneluri, materialului neșesut pentru acoperirea plantelor de tip AGRYL, achiziționate pe parcursul anilor 2013-2014, date în exploatare începînd cu 1 noiembrie 2013.

41. Suprafața minimă eligibilă în cadrul prezentei măsuri este de 0,03 ha.

42. Se permite subvenționarea materialului de acoperire pentru sere, solarii și tuneluri a cărui grosime va constitui cel puțin 150 microni o dată la 3 ani pentru una și aceeași suprafață.

43. Mărimea sprijinului acordat se calculează sub formă de compensație din costul modulelor de sere, echipamentului, utilajului, materialului de acoperire și de construcție pentru sere, solarii, tuneluri, precum și a materialului neșesut pentru acoperirea plantelor de tip AGRYL, conform facturilor, după caz, invoice-urilor, declarațiilor vamale de import (cu excepția serviciilor de transport, instalare, a cheltuielilor vamale etc.) în proporție de:

1) 75 % – pentru grupuri de producători;

2) 60% – pentru restul producătorilor agricoli, dar nu mai mult de 5,0 mil. lei pentru unul și același beneficiar.

44. Pentru suprafețele de teren protejat, destinate obținerii producției agricole ecologice, precum și pentru suprafețele de teren protejat, înființate de fermierii tineri mărimea subvenției se va majora cu 10% din valoarea investiției eligibile.

45. Lista echipamentului, utilajului, materialelor de construcție pentru sere, solarii, tuneluri acceptate pentru sprijin financiar în cadrul acestei măsuri se aprobă prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare.

46. Documentele solicitate suplimentar la obținerea sprijinului pentru compensarea costului modulelor de sere, echipamentului, utilajului, materialului de acoperire și de construcție pentru sere, solarii, tuneluri, materialului neșesut pentru acoperirea plantelor de tip AGRYL sînt următoarele:

- 1) copia de pe facturile, iar în cazul materialelor importate – copia de pe invoice-urile și declarațiile vamale de import;
- 2) actul de construcție a serei, solarului, tunelului, actul de instalare a modulelor de sere, utilajului, echipamentului, materialului de acoperire a serelor, solarilor, tunelurilor, precum și a materialului neșesut pentru acoperirea plantelor, aprobat de șeful direcției raionale pentru agricultură și alimentație și reprezentantul secției/serviciului teritorial al Agenției;
- 3) copia de pe schița sau proiectul de amplasare a construcției pe teren, în cazul modulelor de sere, echipamentului, utilajului, materialelor de construcție a serelor, solarilor;
- 4) copia de pe ordinul de plată privind achitarea integrală a costului modulelor de sere, echipamentului, utilajului, materialului de acoperire și de construcție pentru sere, solarii, tuneluri, materialului neșesut pentru acoperirea plantelor de tip AGRYL;
- 5) actele prevăzute la punctul 35 din prezentul Regulament, pentru producătorii agricoli din cadrul sistemului de inspecție și certificare a producției agroalimentare ecologice;
- 6) copia de pe actele de constituire în cazul grupurilor de producători;
- 7) copia de pe certificatul de înmatriculare sau de pe cel provizoriu al tehnicii, după caz.

47. Beneficiarul de subvenție destinată compensării costului modulelor de sere, echipamentului, utilajului, materialului de acoperire și de construcție pentru sere, solarii, tuneluri nu este în drept să înstrăineze timp de 3 ani obiectul subvenționării de la data semnării contractului de acordare a sprijinului financiar. În caz de înstrăinare, beneficiarul este obligat să restituie suma subvenției.

Măsura 5. Stimularea investițiilor pentru procurarea tehnicii și utilajului agricol, precum echipamentului ce formează sisteme de irigare

48. Obiectivul general este creșterea productivității și competitivității sectorului agricol prin îmbunătățirea accesului producătorilor la tehnică, utilaje agricole și sisteme de irigare.

49. Obiectivele specifice sînt următoarele:

- 1) creșterea productivității și calității operațiilor tehnologice mecanizate;
- 2) extinderea suprafețelor irigate;
- 3) reducerea costurilor operațiilor tehnologice mecanizate și de irigare;
- 4) îmbunătățirea calității producției agricole;
- 5) dezvoltarea tehnologiilor moderne de cultivare;
- 6) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

50. Obiectivul operațional constă în majorarea investițiilor pentru înnoirea și extinderea parcului de tehnică și utilaje agricole noi, echipamentelor și instalațiilor ce formează sisteme de irigare noi.

51. Domeniul de acțiune. Subvenția este acordată pentru compensarea parțială a cheltuielilor aferente procurării tehnicii și utilajului agricol nou, precum și pentru sisteme de irigare noi.

52. Mărimea sprijinului acordat se calculează sub formă de compensație în proporție de:

- 1) 50% din cost pentru sistemele de irigare;
- 2) 25% din cost (per unitate), dar nu mai mult de 500000 lei per unitate și nu mai mult de 750 000 lei per beneficiar, pentru:

a) tractoare agricole pe roți sau pe șenile, cu capacitatea motorului de cel puțin 150 CP (cai-putere);

b) cultivatoare combinate, multifuncționale care, la o trecere, efectuează cel puțin 4 operații concomitent, cu condiția că adîncimea lucrărilor agricole să nu fie mai mică de 25 cm, conform caracteristicilor tehnice;

c) semănători combinate (No-Till) care îndeplinesc, la o trecere, cel puțin 3 operații, precum ar fi discuitul, cultivatul, nivelatul solului, erbicidarea, semănatul, introducerea îngrășămintelor și tăvălugitul;

- d) combinatoare cu subsolare (cizel);
- e) mașini și echipament tehnic împotriva înghețului, altele decât cele prevăzute la punctul 29 subpunctul 4) al prezentului Regulament;
- 3) 25% din cost (per unitate), dar nu mai mult de 200000 lei per beneficiar, pentru:
 - a) tractoare agricole pe roți sau pe șenile cu capacitatea motorului de pînă la 150 CP (cai-putere);
 - b) combine pentru recoltarea cerealelor, porumbului, mazării verzi, cu capacitatea motorului de pînă la 280 CP (cai-putere), precum și combine pentru recoltarea sfeclei de zahăr, fructelor și strugurilor;
 - c) mașini de presat resturi vegetale în rulouri sau baloturi;
 - d) mașini pentru fărîmițatul crengilor sau resturilor vegetale (tocătoare);
 - e) mașini de plantat și/sau de recoltat cartoful;
 - f) stropitori pentru protecția plantelor și mașini de introducere a îngrășămintelor solubile și lichide;
 - g) mașini de plantat răsad și butași;
 - h) cultivatoare pentru lucrarea solului între butucii de vie și în livadă;
 - i) mașini pentru efectuarea operațiunilor de tăiere în uscat și în verde în plantațiile pomiviticele, altoitul viței de vie, utilajul pentru îngrijirea pepinierii;
 - j) freze pentru vie și livadă;
 - k) semănătoare de precizie;
 - l) platforme de recoltat în plantații multianuale.

53. Prin derogare de la prevederile punctului 51, sub incidența prezentei măsuri, cad inclusiv tehnica și utilajul agricol nou, precum și sistemele de irigare, prevăzute la punctul 52 al prezentului Regulament:

- 1) procurate prin intermediul Unității de implementare și administrare a Proiectului creșterii producției alimentare 2 KR, începînd cu anul 2009, la suma achitată în perioada noiembrie 2013 – 31 octombrie 2014 sau, după caz, la suma avansului, achitată pînă la 1 noiembrie 2013, conform procesului-verbal de intenții;
- 2) procurate în perioada 2011-2013 (inclusiv în rate), conform facturilor fiscale/invoce-lor, însă care nu au fost subvenționate din motivul neachitării integrale a costului, sau existenței restanțelor față de bugetul public național, cu condiția achitării tehnicii și utilajului agricol, după caz, stingerii datoriilor față de bugetul public național pînă la data depunerii cererii de acordare a sprijinului financiar;
- 3) procurate în perioada 2012-2014, în rate, cu anul producerii nu mai mic de 2012, din mijloacele financiare provenite din rambursarea creditelor tehnice alocate de la bugetul de stat în anii 2004-2009, prin intermediul ÎS Institutul de Tehnică Agricolă „Mecagro”, conform Hotărîrii Guvernului nr.355 din 31 mai 2012 „Cu privire la transmiterea în gestionare a mijloacelor financiare alocate în anii 2004-2009 pentru crearea stațiunilor tehnologice de mașini și a mijloacelor provenite din rambursarea creditelor tehnice”;
- 4) procurate cu anul producerii și achiziției nu mai mic de 2012, în rate, prin intermediul companiilor de leasing, în baza unui contract de leasing financiar, conform Legii nr.59-XVI din 28 aprilie 2005 cu privire la leasing.

54. Producătorul agricol va avea dreptul să solicite subvenția, în cazul punctului 53 subpunctul 4) din prezentul Regulament, odată cu achitarea ultimei rate și trecerea în proprietate a tehnicii și utilajului agricol nou, iar valoarea subvenției se va calcula:

- a) reieșind din ratele leasingului achitate în perioada 1 noiembrie 2012 – 31 octombrie 2014;
- b) exceptînd plățile aferente leasingului (dobînda de leasing, asigurarea bunului etc.).

55. Documentele solicitate suplimentar pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

- 1) copia de pe facturile, declarațiile vamale de import și invoice-urile, inclusiv contractul privind achiziționarea tehnicii, după caz, contractul de leasing, contractul cu ÎS Institutul de

Tehnică Agricolă „Mecagro”, documentele de la Unitatea de implementare și administrare a Proiectului creșterii producției alimentare 2 KR;

2) copia de pe certificatul de înmatriculare sau de pe cel provizoriu al tehnicii agricole, copia de pe pașaportul tehnicii agricole, inclusiv de luare la evidență în modul stabilit, pentru tehnica și utilajul agricol care nu este supus înmatriculării obligatorii de stat;

3) actul de dare în exploatare, în cazul sistemelor de irigare, aprobat de șeful direcției raionale pentru agricultură și alimentație și reprezentantul secției/serviciului teritorial al Agenției;

4) copia de pe ordinul de plată privind achitarea integrală (inclusiv a avansului, indiferent de mărimea și data achitării lui) a costului tehnicii și utilajului agricol eligibil în cadrul prezentei măsuri și/sau, după caz, achitarea integrală a ratelor de leasing, inclusiv a dobânzilor de leasing.

56. Beneficiarul de subvenție destinată scopului trasat la punctele 48-51 din prezentul Regulament nu este în drept să înstrăineze timp de 3 ani obiectul subvenționării de la data semnării contractului de acordare a sprijinului financiar. În caz de înstrăinare, beneficiarul este obligat să restituie suma subvenției.

Măsura 6. Stimularea investițiilor pentru utilizarea și renovarea tehnologică a fermelor zootehnice

57. Obiectivul general constă în creșterea productivității, competitivității și asigurarea siguranței alimentare prin stimularea organizării și înnoirii tehnologice a fermelor zootehnice.

58. Obiectivele specifice sînt următoarele:

- 1) înființarea fermelor zootehnice;
- 2) utilizarea tehnologică a fermelor cu echipament modern;
- 3) modernizarea procesului tehnologic în cadrul fermelor zootehnice;
- 4) diversificarea tipurilor de exploatații agricole specializate în creșterea animalelor;
- 5) ameliorarea șeptelului de animale;
- 6) îmbunătățirea calității și sporirea competitivității producției de origine animală pe piața internă și pe cea europeană;
- 7) asigurarea standardelor de igienă și inofensivitate a produselor de origine animală;
- 8) sporirea valorii adăugate și a eficienței economice;
- 9) diversificarea serviciilor prestate populației rurale;
- 10) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

59. Obiectivul operațional este extinderea numărului și majorarea investițiilor pentru înființarea și renovarea tehnologică a fermelor zootehnice.

60. Domeniul de acțiune. Subvenția este acordată pentru procurarea utilajului tehnologic destinat dotării și modernizării fermelor zootehnice, inclusiv construcția/reconstrucția fermelor zootehnice de bovine.

61. Mărimea subvenției acordate se calculează sub formă de compensație din costul utilajului tehnologic nou, achiziționat începînd cu anul 2013, iar pentru fermele zootehnice de bovine și a materialelor de construcție, inclusiv lucrări de proiectare, achiziționate după 1 noiembrie 2012, conform facturilor, după caz invoice-urilor și declarațiilor vamale de import (cu excepția serviciilor de transport, instalare, a cheltuielilor vamale etc.), după cum urmează:

1) pentru fermele zootehnice de bovine – 60% din costul utilajului tehnologic, materialelor de construcție conform devizelor de cheltuieli, inclusiv proiectul tehnic, elaborat de companii licențiate în acest domeniu, dar nu mai mult de 5,0 mil. lei pentru unul și același beneficiar;

2) pentru fermele zootehnice de ovine/caprine – 50% din costul utilajului tehnologic, dar nu mai mult de 5,0 mil. lei pentru unul și același beneficiar;

3) pentru fermele zootehnice de alte specii – 30% din costul utilajului tehnologic, dar nu mai mult de 5,0 mil. lei pentru unul și același beneficiar.

62. Pentru utilajul tehnologic destinat fermelor zootehnice de creștere a prepelițelor, valoarea subvenției se majorează cu 20%.

63. Lista utilajului tehnologic și a materialelor de construcție care sînt eligibile în cadrul prezentei măsuri de sprijin se aprobă prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare.

64. Pentru tinerii fermieri, solicitanți de subvenții în cadrul prezentei măsuri, valoarea sprijinului se majorează cu 10% din valoarea investiției eligibile.

65. Documentele solicitate suplimentar pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

1) schița de proiect a încăperilor în care urmează a fi instalat utilajul și planul general de amenajare a teritoriului și de amplasare a obiectivelor infrastructurii fermei;

2) documentația tehnică, inclusiv caracteristicile tehnice ale utilajului tehnologic;

3) pentru echipamentul și utilajul procurat, inclusiv materiale de construcții – copia de pe facturile sau de pe declarațiile vamale de import, de pe invoice-uri;

4) actul de instalare a utilajului și a echipamentului, vizat de șeful direcției raionale pentru agricultură și alimentație și reprezentantul secției/serviciului teritorial al Agenției;

5) actul recepției lucrărilor, însoțit de actul expertizei ecologice de stat, proiectul tehnic, inclusiv devizul de cheltuieli, în cazul construcțiilor/reconstrucțiilor fermelor zootehnice de bovine;

6) copia de pe autorizația sanitar-veterinară de funcționare, eliberată în modul stabilit;

7) copia de pe ordinul de plată privind achitarea integrală a costului echipamentului și utilajului procurat, după caz, a materialelor de construcții, proiectului tehnic;

8) copia de pe certificatul de înmatriculare sau de pe cel provizoriu al tehnicii, după caz.

66. Beneficiarul de subvenție destinată scopului specificat la punctele 57-62 din prezentul Regulament nu este în drept să înstrăineze timp de 3 ani obiectul subvenționării de la data semnării contractului de acordare a sprijinului financiar. În caz de înstrăinare, beneficiarul este obligat să restituie suma subvenției.

Măsura 7. Stimularea procurării animalelor de prăsilă și menținerii fondului genetic al acestora

67. Obiectivul general constă în creșterea productivității, competitivității și asigurarea siguranței alimentare prin stimularea ameliorării efectivului de animale.

68. Obiectivele specifice sînt următoarele:

1) ameliorarea șeptelului de animale;

2) îmbunătățirea calității și sporirea competitivității producției de origine animală pe piața internă și pe cea europeană;

3) sporirea valorii adăugate și a eficienței economice;

4) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

69. Obiectivul operațional este extinderea numărului și înnoirea efectivului animalelor de prăsilă.

70. Domeniul de acțiune. Sprijinul este acordat pentru compensarea costurilor animalelor cu categoria de bonitare nu mai mică de clasa II (femele) și de clasa I (masculi), procurate de la fermele de prăsilă, inclusiv din străinătate, începînd cu 1 ianuarie 2013, cu condiția că acestea nu au fost subvenționate din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pentru anul 2013.

71. Mărimea sprijinului acordat se calculează sub forma cuantumurilor exprimate ca sume fixe la unitatea de greutate, dar nu mai mult decît valoarea investiției, conform facturilor, după caz, invoice-urilor și declarațiilor vamale de import (cu excepția serviciilor de transport, cheltuielilor vamale etc.) după cum urmează:

1) vaci donatoare de embrioni cu productivitatea de cel puțin 9000 kg de lapte pe lactație – 65 lei per kg;

2) vaci primipare, junci și juninci cu vîrsta de cel puțin 12 luni – 60 lei per kg;

3) vieri cu vîrsta de 6-8 luni (rasă pură) – 50 lei per kg;

4) scrofițe neînsămîntate cu vîrsta de 6-8 luni (rasă pură și birasiale) – 40 lei per kg;

5) berbeci și țapi cu vîrsta de 6-20 luni – 100 lei per kg;

- 6) mioare și căprițe cu vârsta de 6-20 luni – 100 lei per kg;
- 7) iepuri de casă de reproducție – 50 lei per kg;
- 8) măști de albine cu vârsta de cel mult 3 luni – 100 lei per unitate;
- 9) forme parentale de pui cu vârsta de o zi (rase grele, mixte, ușoare) – 20 lei per unitate;
- 10) larve de pește de 3 zile și alevine de 10-15 zile – 30% din costul lotului de cel puțin 100 000 bucăți, puiet de pește de o vară și puiet de pește de un an – 30% din costul lotului de cel puțin 100 kg.

72. În cadrul prezentei măsuri se acordă subvenții producătorilor agricoli pentru procurările unui efectiv de cel puțin:

- 1) 3 capete vaci/junci la fermele de bovine;
- 2) 5 capete scroafe/scrofițe la fermele de porcine;
- 3) 10 oi/capre la fermele de ovine/caprine;
- 4) 8 iepuroaice la fermele de iepuri;
- 5) 10 măști de albine la stupine;
- 6) 100 forme parentale de pui cu vârsta de o zi.

Efectivul de masculi reproducători (vieri, berbeci/țapi, iepuroi) nu se limitează.

73. Beneficiarul subvenției destinate scopului specificat la punctul 68 din prezentul Regulament nu este în drept să înstrăineze/sacrifice obiectul subvenționării de la data semnării contractului de acordare a sprijinului financiar, timp de:

- 1) 4 ani – pentru vaci, junci;
- 2) 2 ani – pentru scroafe/scrofițe;
- 3) 1 an – pentru vieri, iepuri;
- 4) 3 ani – pentru berbeci, mioare și capre.

74. Producătorii agricoli care au înstrăinat (vândut, donat, schimbat etc.), sacrificat sau care s-au făcut vinovați de pieirea animalelor, pînă la expirarea termenului prevăzut, sînt obligați să restituie suma subvenției, cu excepția situațiilor de forță majoră, precum și a cazurilor de epizootie sau de anomalii reproductive, confirmate în modul stabilit.

75. Documentele solicitate suplimentar pentru obținerea subvenției sînt următoarele:

- 1) copia de pe facturile (invoice și declarația vamală, în cazul procurării animalelor din străinătate);
- 2) copia de pe certificatul de rasă (pedigreu) al fiecărui animal, cu excepția larvelor și puietului de pești;
- 3) copia de pe autorizația sanitar-veterinară de funcționare pentru exploatarea zootehnică în care vor fi întreținute animalele;
- 4) copia de pe certificatul de înregistrare (identificare, mișcare) a animalului, pentru cele care sînt supuse înregistrării conform Legii nr.231-XVI din 20 iulie 2006 privind identificarea și înregistrarea animalelor;
- 5) copia de pe contractul de asigurare a animalelor, cu excepția subvențiilor pentru familiile de albine, încheiat în conformitate cu Legea nr.243-XV din 8 iulie 2004 privind asigurarea subvenționată a riscurilor de producție în agricultură;
- 6) copia de pe ordinul de plată privind achitarea costului animalelor procurate;
- 7) copia de pe actul de punere și, după caz, scoatere de sub carantina profilactică a animalelor de prăsilă importate, eliberat de subdiviziunile teritoriale ale Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor.

Măsura 8. Stimularea investițiilor pentru dezvoltarea infrastructurii postrecoltare și procesare

76. Obiectivul general constă în sporirea productivității și competitivității sectorului agricol prin modernizarea utilajului și infrastructurii postrecoltare și procesare.

77. Obiectivele specifice sînt următoarele:

- 1) implementarea și dezvoltarea tehnologiilor postrecoltare;
- 2) instalarea și modernizarea echipamentelor, proceselor și tehnologiilor de procesare, uscare și congelare a fructelor și legumelor;
- 3) adaptarea calității produselor la standardele internaționale;
- 4) diversificarea serviciilor prestate populației rurale;
- 5) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

78. Obiectivul operațional este creșterea investițiilor în infrastructura de prelucrare primară, procesare, uscare și congelare a fructelor, legumelor, de prelucrare primară, ambalare, refrigerare, congelare și păstrare a cărnii, procesare, ambalare și păstrare a laptelui, prelucrare primară și procesare a cerealelor și produselor oleaginoase, precum și pentru casele de ambalare și frigidere.

79. Domeniul de acțiune. Sprijinul este acordat pentru compensarea costului echipamentelor tehnologice și a utilajelor noi, procurate începând cu anul 2012 și date în exploatare începând cu 1 noiembrie 2013, conform listei aprobate prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare, achitate integral și instalate la întreprinderile de prelucrare primară, procesare, uscare și congelare a fructelor și legumelor, de prelucrare primară, ambalare, refrigerare, congelare și păstrare a cărnii, procesare, ambalare și păstrare a laptelui, prelucrare primară/procesare, condiționare, depozitare și ambalare a cerealelor și oleaginoaselor, precum și la casele de ambalare și frigidere.

80. Mărimea sprijinului acordat se calculează sub formă de compensație în rate procentuale, conform facturilor, după caz invoice-urilor și declarațiilor vamale de import (cu excepția serviciilor de transport, instalare, a cheltuielilor vamale etc.), în proporție de:

1) 50% din costul echipamentelor și al utilajelor pentru frigidere de păstrare a fructelor și legumelor, pentru case de ambalare, amplasate în localitățile rurale, inclusiv în extravilanul orașelor-reședință ale consiliilor raionale, dar nu mai mult de 4,5 mil. lei pentru unul și același beneficiar;

2) 40% din costul echipamentelor tehnologice și al utilajelor la întreprinderile de procesare, uscare și congelare a fructelor și legumelor, inclusiv cartofilor, cerealelor și oleaginoaselor – floarea soarelui și soia, amplasate în orice localitate eligibilă, cu excepția unităților administrativ-teritoriale (orașele, satele și comunele) din cadrul municipiului Chișinău, dar nu mai mult de 2,5 mil. lei, pentru unul și același beneficiar;

3) 30% din costul echipamentelor tehnologice și al utilajelor pentru întreprinderile de prelucrare primară, ambalare, refrigerare, congelare și păstrare a cărnii, procesare, ambalare și păstrare a laptelui, amplasate în localități rurale, dar nu mai mult de 2,5 mil. lei, pentru unul și același beneficiar;

4) 20% din costul echipamentelor tehnologice și al utilajelor la întreprinderile menționate la subpunctele 1) – 3), amplasate în orice localitate eligibilă, altele decât cele menționate, inclusiv unitățile administrativ-teritoriale autonome (orașele, satele și comunele) din cadrul municipiului Chișinău, dar nu mai mult de 1,5 mil. lei.

81. Pentru grupurile de producători, inclusiv beneficiari de granturi în cadrul proiectului „Agricultura Competitivă în Moldova”, implementat în baza Acordului de Finanțare dintre Asociația Internațională pentru Dezvoltare și Guvernul Republicii Moldova, valoarea subvenției se calculează, în condițiile punctului 80, de la valoarea contribuției solicitantului.

82. Pentru grupurile de producători menționate la punctul 81, plafoanele stabilite la punctul 80 subpunctul 1), nu se aplică.

83. Pentru grupurile de producători, precum și tinerii fermieri, solicitanți de subvenții în cadrul prezentei măsuri, valoarea sprijinului se majorează cu 10% din valoarea investiției eligibile.

84. Documentele suplimentar solicitate pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

1) documentația tehnică, inclusiv proiectul sau schița de proiect a încăperilor unde se amplasează utilajele, echipamentele procurate;

2) pentru echipamentele și utilajele procurate – copia de pe facturi, de pe declarațiile vamale de import și de pe invoice-uri;

3) copia de pe ordinul de plată privind achitarea costului echipamentelor și utilajelor procurate;

4) actele de dare în exploatare a utilajelor și echipamentelor (casei de ambalare), vizate de șeful direcției raionale pentru agricultură și alimentație și reprezentantul secției/serviciului teritorial al Agenției;

5) actul de recepție finală a lucrărilor, precum și de expertiză ecologică de stat, în cazul construcțiilor noi, în care se instalează utilajul și echipamentul eligibil;

6) actele de consitutie, în cazul grupurilor de producători;

7) copia de pe certificatul de înmatriculare sau de pe cel provizoriu al tehnicii, după caz.

85. Beneficiarul de subvenții destinate scopului specificat la punctele 76-79 din prezentul Regulament nu este în drept să înstrăineze timp de 3 ani obiectul subvenționării de la data semnării contractului de acordare a sprijinului financiar. În caz de înstrăinare, beneficiarul este obligat să restituie suma subvenției.

Măsura 9. Stimularea consolidării terenurilor agricole

86. Obiectivul general constă în reducerea nivelului de fragmentare a terenurilor agricole, optimizarea dimensiunilor și majorarea suprafețelor exploatațiilor agricole.

87. Obiectivele specifice sînt următoarele:

1) dezvoltarea durabilă a sectorului agricol;

2) creșterea productivității și a competitivității agriculturii;

3) reducerea sărăciei și îmbunătățirea nivelului de trai al populației rurale;

4) dezvoltarea infrastructurii rurale;

5) utilizarea eficientă a resurselor naturale și conservarea mediului ambiant.

88. Domeniul de acțiune. Sprijinul este acordat producătorilor agricoli pentru compensarea parțială a costurilor ce țin de autentificarea notarială a contractelor de înstrăinare a terenurilor agricole (vînzare-cumpărare, schimb, donație), de taxa de stat la autentificarea contractelor respective și de înregistrare a contractelor date la oficiile cadastrale teritoriale, inclusiv a lucrărilor cadastrale, în cazul comasărilor în vederea formării unui singur bun imobil.

89. Sprijinul va fi acordat în cadrul prezentei măsuri producătorilor agricoli care au consolidat, începînd cu 1 noiembrie 2012, cel puțin 3 parcele de teren, fiind adiacente una față de alta, prin metoda vînzării-cumpărării, schimbului, donației, inclusiv care au efectuat comasarea a cel puțin 3 parcele de teren agricol, în vederea formării unui singur bun imobil.

90. Subvenția acordată în cazul prezentei măsuri constituie 50% din:

1) taxa de stat și plata pentru serviciile notariale, la autentificarea notarială a contractelor de vînzare-cumpărare, schimb, donație a terenurilor agricole, precum și cheltuielile de înregistrare a contractelor menționate, la oficiile cadastrale teritoriale, dar nu mai mult de 400 lei pentru o tranzacție cu o parcelă de teren agricol;

2) costul lucrărilor cadastrale în cazul comasării, în vederea formării unui singur bun imobil, dar nu mai mult de 500 lei per parcelă, pentru un număr de cel mult 10 parcele și nu mai mult de 300 lei pentru un număr mai mare de 10 parcele comasate.

Suma totală a subvenției pe care o poate solicita un producător agricol în cadrul prezentei măsuri constituie 100 mii lei.

91. Documentele solicitate suplimentar la obținerea sprijinului pentru consolidarea terenului agricol:

1) copia de pe contractul de înstrăinare a terenului cu parafa de înregistrare a acestuia la oficiul cadastral teritorial;

2) copia de pe ordinul de plată pentru autentificarea notarială a contractului;

3) copia de pe ordinul de plată pentru taxa de stat;

4) copia de pe ordinul de plată pentru înregistrarea contractului la oficiul cadastral teritorial, precum și pentru costul lucrărilor cadastrale privind comasarea terenurilor agricole;

5) copia de pe proiectul de comasare (decizia de formare a bunului imobil și planul cadastral sau geometric al bunului imobil format), cu parafa de înregistrare a acestuia la oficiul cadastral teritorial.

92. Beneficiarul de subvenție destinată compensării costurilor la consolidarea terenurilor agricole nu este în drept să înstrăineze timp de 3 ani, din data semnării contractului de acordare a sprijinului financiar, parcelele de teren, pentru care iau fost compensate o parte din cheltuielile tranzacționale. În caz de înstrăinare, beneficiarul este obligat să restituie suma subvenției.

Măsura 10. Stimularea irigațiilor terenurilor agricole

93. Obiectivul general. Majorarea suprafețelor terenurilor agricole irigate și sporirea productivității acestora.

94. Obiectivele specifice sînt următoarele:

1) promovarea și dezvoltarea cultivării culturilor agricole de valoare înaltă, în special a fructelor, legumelor, viței de vie, cartofului;

2) creșterea volumului și asigurarea calității producției agricole;

3) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și creșterea nivelului de trai în mediul rural;

4) asigurarea eficienței economice a producției agricole bazate pe sporirea valorii adăugate;

5) promovarea asocierii și creării asociațiilor utilizatorilor de apă.

95. Domeniul de acțiune. Mărimea subvenției se acordă producătorilor agricoli, inclusiv prin intermediul asociațiilor utilizatorilor de apă, pentru compensarea parțială a cheltuielilor suportate la utilizarea resurselor energetice la pomparea apei pentru irigație (energie electrică, motorină și benzină), după cum urmează:

1) 50% – din costul cheltuielilor suportate la utilizarea energiei electrice la pomparea apei din sistemele de irigare centralizată;

2) 80% – din costul cheltuielilor suportate la utilizarea energiei electrice la repomparea apei de două și mai multe ori din sistemul de irigare centralizată;

3) 0,5 lei pentru fiecare 1m³ de apă utilizată efectiv la irigație prin sistemele de irigare, altele decît cele menționate la subpunctele 1) și 2) din prezentul punct, conform rapoartelor privind utilizarea apei, aprobate în modul stabilit de Agenția „Apele Moldovei”.

96. În vederea obținerii subvențiilor pentru irigare, în condițiile punctului 95 subpunctele 1) și 2) din prezentul Regulament producătorii agricoli prezintă Agenției următoarele documente suplimentare:

1) copia de pe contractul de prestare a serviciilor la pomparea apei de către stațiunile tehnologice pentru irigare și Direcția nodului hidrotehnic Costești-Stîncă;

2) copia de pe autorizația pentru folosința specială a apei, eliberată de subdiviziunile teritoriale ale Inspectoratului Ecologic de Stat;

3) limitele de captare a apelor din sursele de suprafață și actul de pompare a apei întocmit și aprobat de Stațiunea tehnologică de irigare;

4) copia de pe facturile și dispozițiile de plată privind achitarea resurselor energetice, utilizate la pomparea apei pentru irigare.

97. Pentru obținerea subvențiilor pentru irigare în condițiile punctului 95 subpunctul 3) din prezentul Regulament producătorii agricoli prezintă Agenției următoarele documente suplimentare:

1) copia de pe autorizația pentru folosința specială a apei, eliberată de subdiviziunile teritoriale ale Inspectoratului Ecologic de Stat;

2) limitele de captare a apelor din sursele de suprafață, precum și darea de seamă la taxa pentru apă (Forma TA 08), vizată în modul stabilit de inspectoratul fiscal de stat teritorial;

3) actul de pompare a apei aprobat de Stațiunea tehnologică de irigare;

4) copia de pe pașaportul tehnic al echipamentului de irigare cu informația asupra specificațiilor tehnice de consum;

5) copia de pe facturile și dispozițiile de plată privind procurarea combustibilului.

98. Producătorii agricoli, membri ai asociațiilor utilizatorilor de apă pentru irigații (în continuare – Asociația), pot solicita subvenții în cadrul prezentei măsuri, care urmează a fi acordat prin intermediul asociațiilor respective, responsabile de depunerea la oficiile teritoriale ale Agenției, din raza teritorială de activitate, a cererii de solicitare a sprijinului financiar, cu anexarea doar a următoarelor acte:

1) copia de pe planul cadastral, care trebuie să indice aria de deservire a terenurilor de către Asociație;

2) copia de pe registrul membrilor Asociației, cu anexarea certificatului de înregistrare a fiecărui membru;

3) copia de pe registrul cantităților de apă primite de Asociație;

4) copia de pe registrul cantităților de apă distribuite sau al numărului de irigații;

5) copia de pe registrul contractelor;

6) copia de pe registrul plăților achitate de către producătorii agricoli, membri ai Asociației, inclusiv de pe ordinele de plată privind achitarea serviciilor de pompare a apei;

7) certificatul eliberat de banca comercială, în care va fi indicat numărul contului în lei moldovenești.

99. Responsabili de corectitudinea stabilirii limitelor de consum al apei pentru irigare și de verificare selectivă a respectării limitelor folosinței apei de către producătorii agricoli este Agenția „Apele Moldovei”.

Capitolul IV

ADMINISTRAREA, AUTORIZAREA ȘI CONTROLUL ASUPRA EFICIENȚEI UTILIZĂRII MIJLOACELOR FONDULUI DE SUBVENȚIONARE A PRODUCĂTORILOR AGRICOLI

Secțiunea 1

Recepționarea dosarelor

100. Documentele menționate la punctul 12 din prezentul Regulament se depun la sediile secțiilor/serviciilor a Agenției, din raza teritorială în care s-a efectuat investiția, de către reprezentantul legal al solicitantului, în limita termenului specificat la punctul 14 din prezentul Regulament. Documentele pot fi depuse de orice altă persoană, cu anexarea documentelor ce confirmă deținerea împuternicirilor respective, conform legislației în vigoare.

101. La etapa recepționării cererilor de acordare a sprijinului financiar, șeful secției/serviciului teritorial al Agenției va repartiza, conform principiului aleatoriu, solicitările producătorilor agricoli, proporțional, pentru fiecare angajat al secției/serviciului, cu stabilirea termenului de efectuare a verificărilor preliminare, consemnând în registrul manual măsura, solicitantul, data, persoana responsabilă și semnătura acesteia.

102. Termenul de efectuare a verificărilor preliminare, și, după caz, de recepționare a cererii de acordare a sprijinului financiar nu va depăși 5 zile lucrătoare din momentul adresării producătorului agricol secției/serviciului cu toate actele conforme necesare în vederea obținerii subvenției.

103. Înainte de recepționarea cererii de sprijin, reprezentantul secției/ serviciului teritorial al Agenției efectuează:

1) examinarea și verificarea autenticității documentelor prezentate și corespunderea acestora cu documentele originale, conform bazelor din băncile de date ale evidențelor de stat, prezența și corespunderea informației despre proprietarul/deținătorul legal al investiției pentru care se solicită subvenția;

2) verificarea investiției realizate pentru care se solicită subvenție, identificarea și verificarea vizuală a acesteia și corespunderea acesteia documentelor prezentate, inclusiv obiectivelor și domeniilor aferente fiecărei măsuri de sprijin.

104. În cazul în care în urma verificărilor efectuate de reprezentantul secției/serviciului teritorial al Agenției se constată abateri ce conduc la imposibilitatea recepționării și examinarea în continuare a cererii de acordare a subvenției, reprezentantul secției/serviciului teritorial va întocmi o notificare, ce va fi adusă la cunoștința producătorului agricol, de modelul aprobat prin ordinul Agenției, imediat, dar nu mai târziu de 3 zile de la adresarea producătorului agricol, în care va indica motivele pentru care cererea respectivă nu poate fi recepționată, cu indicarea, după caz, a acțiunilor ce urmează a fi întreprinse de producătorul agricol în vederea corespunderii criteriilor de eligibilitate.

105. Documentele obligatorii și cele solicitate suplimentar, inclusiv fișa de verificare a investiției întocmită pentru fiecare dosar, aprobată de șeful secției/serviciului teritorial al Agenției, vor fi numerotate și șnuruite într-un singur dosar, astfel încât să nu se permită desprinderea și/sau înlocuirea acestora, iar pe fiecare filă, prezentată în copie, va fi aplicată ștampila solicitantului cu mențiunea „Conform originalului”.

106. În vederea respectării condițiilor de eligibilitate și stabilirii autenticității documentelor anexate la cererea de sprijin financiar a producătorilor agricoli, reprezentanții secțiilor/serviciilor teritoriale ale Agenției au dreptul:

1) să solicite documente suplimentare pentru confirmarea veridicității documentelor nominalizate la punctul 12 din prezentul Regulament;

2) să solicite autorităților de orice nivel care activează pe teritoriul unității teritoriale administrate informații referitoare la solicitantul de subvenții;

3) să refuze recepționarea cererii în cazul necorespunderii acesteia prevederilor prezentului Regulament, cu informarea scrisă a solicitantului despre motivele refuzului;

4) să supravegheze respectarea angajamentelor din partea beneficiarilor de subvenții de a nu înstrăina sub nici o formă investiția supusă subvenționării, de a nu casa, defrișa plantațiile multianuale, potrivit perioadelor de timp stabilite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, inclusiv respectarea indicatorilor din planurile de afaceri, și, după caz, să înainteze propuneri pentru includerea în Lista de interdicție a producătorilor agricoli care au admis derogări de la prevederile punctelor 37, 47, 57, 66, 74, 85 și 92 din prezentul Regulament.

107. Cererile de sprijin financiar, cu documentele obligatorii și cele solicitate suplimentar, în cazul în care sînt complete, după verificarea, în ceea ce privește respectarea condițiilor de eligibilitate (inclusiv prin examinarea vizuală a obiectului investiției) și stabilirea autenticității documentelor anexate, de către angajatul secției/serviciului teritorial al Agenției, se avizează de șeful acesteia/acestui, cu înregistrarea lor în Registrul manual de intrări, în ordinea recepționării, inclusiv introducerea în baza de date electronică a Agenției.

108. În termen de 10 zile lucrătoare de la momentul recepționării și înregistrării, dosarele de subvenționare se transmit, de către șefii secțiilor/ serviciilor teritoriale ale Agenției, Direcției administrare și control a Agenției (sediul central) în temeiul unui act de predare-primire, aprobat de directorul adjunct al Agenției.

109. În termen de 10 zile lucrătoare din momentul recepționării dosarelor, Direcția administrare și control a Agenției, în ordinea introducerii cererilor în baza de date electronică, va efectua un control administrativ automat în software, care presupune verificarea corectitudinii și completitudinii datelor din dosarele fizice cu baza de date a Agenției, inclusiv verificarea conform „principiului celor 4 ochi”. În cazul necesității stabilirii unor concretizări, excluderii unor inexactități etc., Direcția administrare și control poate cere solicitanților prezentarea informațiilor suplimentare.

110. În cazul fiecărui dosar ce conține iregularități, Direcția administrare și control a Agenției întocmește un proces-verbal cu justificarea juridică a refuzului de a-l supune în continuare

procedurii de examinare, informînd solicitantul prin poștă. Termenul de notificare a solicitantului nu trebuie să depășească 60 de zile calendaristice din momentul recepționării dosarului în cadrul aparatului central al Agenției.

111. În cazul dosarelor de subvenționare a căror valoare depășește suma de 400 000 lei, Direcția administrare și control transmite dosarele Direcției inspecției și control pe teren a Agenției, pentru organizarea inspecțiilor suplimentare, care va asigura efectuarea inspecției în ordinea recepționării în cadrul Direcției (conform numărului de ordine), cu restituirea lor în aceeași ordine, în termenele stabilite, cu excepția dosarelor care din cauza volumului investiției, necesită timp suplimentar, acordat în modul stabilit.

112. Pot fi supuse inspecțiilor suplimentare la decizia directorului Agenției și cererile de acordare a subvențiilor de pînă la 400 mii lei, doar în cazul:

1) cererilor pentru înființarea plantațiilor multianuale, pentru un eșantion de cel puțin 10% din numărul total de cereri cu valoarea de pînă la 400 mii lei;

2) existenței dubiilor asupra corespunderii obiectivelor și domeniilor de acțiune, aferente măsurii de sprijin, reieșind din actele prezentate la cererea de solicitare a subvenției;

3) sesizării asupra unei eventuale fraude comise de solicitantul de subvenții, înregistrate în modul stabilit în cadrul Agenției.

4) existenței neconformităților constatate în cadrul inspecțiilor efectuate în anii precedenți.

113. Dosarele cu valoarea cererii de pînă la 400 000 lei, altele decît cele menționate în punctele 112 și 113 din prezentul Regulament, în ordinea introducerii lor în baza de date, vor fi incluse într-un proces-verbal al Direcției administrare și control, pentru fiecare măsură de sprijin în parte, cu aprobarea acestuia de către directorul adjunct al Agenției și transmise Direcției autorizare plăți a Agenției. Termenul de examinare, inclusiv aprobare a dosarelor în cadrul Direcției administrare și control a Agenției nu poate depăși 10 zile lucrătoare din data recepționării acestora de către oficiul central, iar în cazul dosarelor prevăzute la punctele 111 și 112 din prezentul Regulament, termenul de examinare nu va depăși 50 zile calendaristice.

Secțiunea a 2-a

Autorizarea spre plată a cererilor de sprijin

114. Autorizarea dosarelor se efectuează de către Direcția autorizare plăți a Agenției.

115. Principiile de autorizare sînt următoarele:

1) principiul transparenței;

2) asigurarea concurenței și tratamentului egal, a imparțialității și nediscriminării în privința tuturor solicitanților;

3) autorizarea plăților în ordinea recepționării dosarelor, conform proceselor-verbale de transmitere de la Direcția administrare și control către Direcția autorizare plăți a Agenției;

4) examinarea dosarelor în cadrul Direcției autorizare plăți a Agenției în termen ce nu depășește 10 zile calendaristice din data recepționării acestora, cu excepția situațiilor prevăzute la punctele 123-126 ale prezentului Regulament.

116. În cadrul procedurii de autorizare a plăților, dosarele depuse sînt verificate în ceea ce privește corectitudinea calculului și a sumei subvenției solicitate.

117. În cazul stabilirii unor inexactități și/sau neclarități în calculele prezentate în dosar, Direcția autorizare plăți a Agenției cere din oficiu solicitantului ca, în termen de 10 zile, să prezinte documente suplimentare confirmative. Actele prezentate suplimentar de către solicitant se anexează la dosar.

118. În cazul imposibilității de a stabili circumstanțele neclare din oficiu, Direcția autorizare plăți înaintează dosarul de subvenționare conducerii Agenției, însoțit de o notă informativă cu explicarea inexactităților și neclarităților depistate, precum și motivele imposibilității clarificării acestora din oficiu, cu propunerea, după caz, de efectuare a inspecțiilor suplimentare efectuate în condițiile secțiunii 3 din prezentul Regulament.

119. În cazul unor motive întemeiate, conducerea Agenției poate dispune efectuarea inspecțiilor suplimentare cu stabilirea termenului de efectuare a acțiunilor respective ce nu va depăși 10 zile calendaristice.

120. Autorizarea plăților se va efectua în limita alocațiilor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, în ordinea recepționării dosarelor conform proceselor-verbale de transmitere de la Direcția administrare și control sau, după caz, în ordinea recepționării dosarelor de la Direcția inspecții și control pe teren.

121. Pentru fiecare dosar de subvenționare se va întocmi o fișă de calcul, care va conține informația asupra bunurilor obiect al investiției, eligibile, valoarea fără TVA a acestora, date despre furnizor, valoarea subvenției calculate, valoarea calculelor excluse și motivele excluderii.

122. Achitarea plăților se va efectua în limita fondului de subvenționare a producătorilor agricoli disponibil.

123. În cazul în care soldul disponibil al fondului de subvenționare a producătorilor agricoli indică 30% din valoarea acestuia, ținând cont de valoarea cererilor autorizate, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, în baza informației Agenției, va stopa procesul de autorizare a cererilor recepționate în cadrul Agenției în modul stabilit, fără a fi stopat și procesul de recepționare a cererilor de acordare a sprijinului. Informația privind stoparea procesului de autorizare va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, precum și pe paginile web oficiale ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și Agenției.

124. Cererile recepționate în perioada stopării procesului de autorizare, pînă la data-limită de recepționare a cererilor (31 octombrie 2014), vor fi supuse procesului de examinare, inclusiv verificărilor și inspecțiilor suplimentare, însă fără autorizarea lor, procedură care va avea loc începînd cu 1 noiembrie 2014, în limita fondului disponibil la data stopării procesului de autorizare, în modul stabilit.

125. În cazul în care valoarea totală a dosarelor înregistrate pînă la data de 31 octombrie 2014 va depăși valoarea totală a fondului de subvenționare disponibilă la această dată, autorizarea cererilor invocate se va efectua prin aplicarea coeficientului stabilit din raportarea soldului disponibil al fondului de subvenționare la valoarea totală a solicitărilor autorizate, începînd cu 1 noiembrie 2014.

126. Termenul maxim de autorizare nu va depăși 30 de zile.

127. Prevederile punctelor 123-126 din prezentul Regulament nu sînt aplicabile cererilor depuse în condițiile Legii nr.243-XV din 8 iulie 2004 privind asigurarea subvenționată a riscurilor de producție în agricultură, precum și cererilor pentru măsurile de sprijin 4 și 6, în partea ce ține de fermele zootehnice conform punctului 61 subpunctele 1) și 2), precum și măsura 8, în partea ce ține de investițiile, conform punctului 80 subpunctele 1) și 2) din prezentul Regulament, acestea urmînd a fi autorizate, fără aplicarea coeficientului.

128. În termen de 5 zile calendaristice de la data la care dosarul a fost autorizat, Agenția va invita beneficiarul printr-o comunicare electronică, telefonică, prin fax etc. pentru încheierea contractului de acordare a sprijinului financiar, pentru măsurile de sprijin 3-9 din prezentul Regulament. Pentru restul măsurilor de sprijin, subvențiile vor fi virate direct la contul de decontare al beneficiarului.

129. Neprezentarea nemotivată a solicitantului, în termen de 30 zile de la somare, pentru semnarea contractului de acordare a subvenției, conduce la revocarea dreptului la subvenție.

130. Contractul de acordare a sprijinului financiar reprezintă acordul prin care Agenția se obligă să aloce subvenția pentru investiția efectuată, iar beneficiarul să realizeze proiectul și condițiile de eligibilitate prevăzute la punctul 9 din prezentul Regulament.

131. Nerespectarea condițiilor contractuale din partea beneficiarului atrage după sine responsabilitatea acestuia de rambursare integrală a sumei subvenției, inclusiv a penalităților și dobînzilor de întîrziere, includerea în Lista de interdicție a producătorilor agricoli, precum și/sau alte sancțiuni prevăzute de actele legislative și normative în vigoare, cu excepția cazurilor de

neexecutare a prevederilor contractului pe motivul intervenției unei forțe majore.

132. Contractul-model de acordare a sprijinului financiar se aprobă prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare și va conține, în mod obligatoriu, clauze referitoare la:

- 1) obiectul și valoarea totală a investiției;
- 2) suma subvenției acordate;
- 3) termenul de realizare a proiectului investițional;
- 4) obligația beneficiarului de a nu înstrăina obiectul investiției, conform termenelor specificate în prezentul Regulament;
- 5) angajamentul Agenției de a asigura supravegherea procesului de implementare a proiectului, inclusiv controlul asupra respectării clauzelor contractuale din partea beneficiarului;
- 6) responsabilitatea pentru încălcarea condițiilor contractuale, inclusiv cazurile de absolvire de răspundere (cazurile de forță majoră);
- 7) alte clauze care nu contravin legii.

133. Procesul-verbal de autorizare a plăților și contractul încheiat cu beneficiarul privind acordarea sprijinului financiar servesc drept temelie pentru perfectarea documentelor de plată și transmiterea acestora spre plată Ministerului Finanțelor, care va asigura efectuarea transferului respectiv cu prezentarea zilnică a extraselor de cont, inclusiv în format electronic, pentru fiecare beneficiar de subvenții.

Secțiunea a 3-a **Controlul asupra eficienței utilizării** **mijloacelor fondului**

134. Producătorii agricoli, solicitanți și beneficiari de subvenții, sînt responsabili de respectarea conformă a criteriilor de eligibilitate, precum și de îndeplinirea tuturor obligațiilor ce rezultă din prevederile contractului de acordare a sprijinului financiar.

135. Supravegherea respectării de către producătorii agricoli a cerințelor specificate la punctul 134 din prezentul Regulament se asigură de Agenție prin:

- 1) efectuarea controlului asupra veridicității documentelor prezentate;
- 2) efectuarea verificărilor pe teren ale obiectelor investiției declarate în cererea de sprijin în vederea constatării realizării ei, conform condițiilor de eligibilitate;
- 3) monitorizarea periodică asupra respectării angajamentelor contractuale între beneficiarii de subvenții și Agenție;
- 4) neadmiterea obținerii nejustificate a subvențiilor de către producătorii agricoli;
- 5) depistarea, înlăturarea și, după caz, mediatizarea cazurilor de fraudare admise de către solicitanții/beneficiarii de subvenții în vederea obținerii de sprijin financiar.

136. Principiile efectuării verificărilor pe teren sînt:

- 1) obiectivitate și imparțialitate în efectuarea inspecțiilor;
- 2) efectuarea și întocmirea actelor de inspecții în ordinea parvenirii în cadrul Direcției inspecții și control pe teren;
- 3) transparența și publicitatea actelor de inspecții;
- 4) prezumția respectării legislației de către producătorul agricol supus verificărilor;
- 5) caracterul constatator, consultativ și recomandabil al verificărilor pe teren;
- 6) proporționalitate și oportunitate în ceea ce privește durata controlului – exercitarea controlului în cel mai scurt termen posibil, dar nu mai mult decît termenul prevăzut de prezentul Regulament.

137. Responsabil de calitatea efectuării inspecțiilor pe teren sînt:

- 1) reprezentanții secției/serviciului teritorial al Agenției la etapa recepționării cererii de acordare a sprijinului financiar;
- 2) reprezentanții secțiilor/serviciilor teritoriale și ai Direcției inspecții și control pe teren, membri ai grupului de inspecții instituite în modul stabilit, la etapa efectuării inspecțiilor

suplimentare și postachitare.

138. Procedura de inspecție și verificare include următoarele:

1) verificarea documentară și pe teren care reprezintă procedura de control preliminară a documentelor prezentate privind accesarea ajutorului financiar, examinarea la fața locului a obiectului investiției, starea acestuia în vederea identificării și controlului cheltuielilor suportate și care se efectuează de către angajații secțiilor/serviciilor teritoriale cu suportul Direcției inspecții și control pe teren a Agenției, la etapa recepționării cererilor de sprijin financiar;

2) inspecțiile suplimentare care reprezintă procedura de verificare suplimentară a documentelor prezentate de către solicitanții de subvenții pentru obținerea mijloacelor financiare nerambursabile, de verificare a condițiilor de eligibilitate, cu efectuarea controalelor pe teren pînă la data autorizării acesteia. Inspecțiile suplimentare se efectuează, în temeiul ordinului directorului Agenției, pentru fiecare solicitant de subvenții, de un grup format din cel puțin 3 persoane – angajați ai Direcției inspecții și control pe teren și reprezentanți ai secțiilor/serviciilor teritoriale, cu atragerea, după caz, a altor specialiști în domeniu.

Inspecțiile suplimentare, conform procedurii de efectuare, pot fi:

a) *tematice* – inițiate obligatoriu pentru toate dosarele remise spre verificare în condițiile punctelor 111 și 112 din prezentul Regulament, cu informarea preventivă a solicitantului de subvenții despre inițierea controlului pe teren, tematica inspecției, documentele confirmative necesare de a fi prezentate grupului de inspecții, data controlului;

b) *inopinate* – inițiate în cazurile depistării de iregularități evidente sau fraude în documentele prezentate pentru accesarea sprijinului financiar nerambursabil. În acest caz, echipa de verificare nu va fi obligată să informeze preventiv beneficiarul de subvenții despre inițierea controlului;

3) inspecțiile postachitare care reprezintă procedura de verificare, pentru o perioadă de pînă la 3 ani, a respectării de către beneficiarul de subvenții a angajamentelor contractuale asumate.

139. Pentru fiecare beneficiar de subvenții verificat, conform procedurii stabilite la punctul 138 subpunctele 2) și 3) din prezentul Regulament, se va întocmi un act de inspecție, de modelul aprobat prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare, care va cuprinde mențiuni privind:

- 1) componența grupului de lucru pentru efectuarea inspecției și a controlului pe teren;
- 2) măsura accesată și descrierea succintă a proiectului, cu indicarea sumei solicitate;
- 3) obiectul inspecției și programul derulării acesteia;
- 4) corespunderea obiectivului și domeniului de acțiune;
- 5) actele și bunurile verificate conform fișei de verificare;
- 6) rezultatele verificărilor și concluzia grupului de inspecții.

140. Perioada de efectuare a verificărilor va fi una rezonabilă, în funcție de complexitatea cazului, însă nu va depăși 30 de zile din momentul inițierii.

141. Beneficiarii de subvenții sînt obligați să prezinte în termen informația și documentele solicitate în cadrul verificărilor referitoare la proiectele investiționale ce constituie obiectul solicitării și în cadrul acordării ajutorului financiar nerambursabil din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli. În cazul refuzului de a prezenta informația și documentele solicitate, Agenția este în drept să respingă cererea de acordare a sprijinului financiar, cu informarea de rigoare a producătorului agricol.

142. Termenul legal de informare a solicitanților despre respingerea cererii de acordare a subvenției nu poate depăși 50 de zile din momentul înregistrării dosarului la Direcția administrare și control a Agenției.

143. Actul de inspecții va fi întocmit în cadrul termenului prevăzut la punctul 140 din prezentul Regulament, va fi semnat de toți membrii grupului, aprobat de directorul Agenției și adus la cunoștința solicitantului/beneficiarului de subvenții contra semnătură sau, după caz, expediat la adresa electronică, indicată în cererea de acordare a sprijinului financiar. În cazul în care solicitantul refuză să ia cunoștință de rezultatele controlului, grupul de lucru va consemna

acest fapt în actul de inspecții, care va fi remis solicitantului/beneficiarului prin poștă.

144. Actul de inspecții și control va fi publicat suplimentar pe pagina electronică a Agenției.

145. Refuzul beneficiarului de subvenții de a lua cunoștință contra semnătură de rezultatele controlului, specificate în actul de inspecție, nu constituie motiv de neexecutare a concluziilor și recomandărilor înaintate de grupul de inspecții.

146. Refuzul Agenției de a satisface cererea de acordare a sprijinului financiar poate fi contestat în instanța de judecată, în conformitate cu procedura stabilită în Legea contenciosului administrativ nr.793-XIV din 10 februarie 2000.

Secțiunea a 4-a

Modul de întocmire și evidență a Listei de interdicție a producătorilor agricoli

147. În Lista de interdicție a producătorilor agricoli pot fi incluși, începând cu anul 2010, doar solicitanții/beneficiarii de subvenții care au prezentat, în vederea obținerii subvenției, date neveridice, documente false constatate în modul stabilit de organele specializate, inclusiv cei care nu și-au îndeplinit angajamentele asumate conform contractelor de acordare a sprijinului financiar. În Lista de interdicție vor fi incluși și producătorii agricoli ai căror fondatori sînt sau au fost participanți la capitalul social al producătorilor agricoli care anterior au prezentat date neveridice, documente false în vederea obținerii subvenției, inclusiv cei care nu și-au îndeplinit angajamentele asumate.

148. Lista de interdicție a producătorilor agricoli include înscrieri referitoare la producătorii agricoli, inclusiv la fondatorii acestora, în scopul limitării lor, pe o perioadă de 3 ani, de a beneficia de subvenții din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli.

149. Lista de interdicție a producătorilor agricoli este întocmită și ținută de Agenție în formă scrisă manual și în formă electronică. În cazul în care înscrierile din lista scrisă manual și din cea electronică nu coincid, se consideră autentice înscrierile din lista scrisă manual.

150. Lista de interdicție a producătorilor agricoli trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele înscrieri:

- 1) numărul de ordine;
- 2) data includerii în ea a producătorului agricol;
- 3) numărul și data deciziei Agenției de a include producătorii agricoli în Lista de interdicție;
- 4) denumirea și forma de organizare juridică a producătorului agricol;
- 5) datele de contact ale producătorului agricol;
- 6) expunerea succintă a temeiului de includere a producătorilor agricoli în Lista de interdicție;
- 7) denumirea subdiviziunii sau a organului care a solicitat includerea în Listă a producătorului agricol;
- 8) data excluderii producătorului agricol din Lista de interdicție;
- 9) alte înscrieri necesare, stabilite de Agenție, conform prevederilor legislației în vigoare.

151. Includerea în Lista de interdicție a producătorului agricol va fi inițiată, în mod obligatoriu, de către subdiviziunile Agenției sau la solicitarea oricărui alt organ, în cazul în care se va constata că producătorii agricoli au prezentat, în vederea obținerii subvenției, date neveridice, documente false, inclusiv în cazurile neîndeplinirii angajamentelor asumate conform contractelor de acordare a sprijinului financiar.

152. Solicitarea de includere în Lista de interdicție este înaintată conducerii Agenției în termen de 10 zile de la data constatării, de către subiecții specificați la punctul 151 din prezentul Regulament, a temeiurilor de includere.

153. Conducerea Agenției verifică corectitudinea întocmirii documentelor care confirmă temeiul includerii producătorului agricol în Lista de interdicție și, în termen de 15 zile, adoptă decizia de a include sau nu producătorul agricol în Listă. Excluderea din Lista de interdicție se face prin ordinul directorului Agenției.

154. Decizia de includere în Lista de interdicție se aduce la cunoștința producătorului agricol în termen de 5 zile de la data adoptării și trebuie să conțină motive întemeiate, precum și referințe clare la actele normative ce servesc drept temei de includere sau de neinclusiune în Listă.

155. Producătorii agricoli incluși în Lista de interdicție nu au dreptul să depună cereri de obținere a subvențiilor din cadrul fondului de subvenționare a producătorilor agricoli până la expirarea termenului de 3 ani. De asemenea, nu vor putea depune cereri de obținere a subvențiilor nici producătorii agricoli ai căror fondatori participă în calitate de fondatori la capitalul social al producătorilor agricoli incluși în Lista de interdicție.

156. Excluderea din Lista de interdicție a producătorilor agricoli se efectuează, prin ordinul directorului Agenției, în următoarele cazuri:

- a) la expirarea termenului de trei ani;
- b) la lichidarea producătorului agricol;
- c) la soluționarea contestației în favoarea producătorului agricol.

157. Orice producător agricol care consideră că a fost inclus neîntemeiat în Lista de interdicție este în drept să conteste decizia Agenției. Procedura de examinare și soluționare a contestațiilor depuse se desfășoară conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.793-XIV din 10 februarie 2000.

LISTA

riscurilor pentru a căror asigurare se subvenționează, din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pe anul 2014, primele de asigurare în fitotehnie, horticultură, viticultură și zootehnie

1. Secetă excesivă (care a provocat o scădere a recoltei de peste 30%).
2. Grindină.
3. Temperaturi scăzute sub limita biologică de rezistență a plantelor.
4. Furtuni.
5. Inundații.
6. Pieirea animalelor, păsărilor, familiilor de albine din cauză de boală, furtună, grindină, inundație, răcire excesivă, traume.
7. Sacrificarea forțată, în caz de necesitate, a animalelor, conform indicațiilor Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor.

Anexa nr.3

la Hotărîrea Guvernului nr. 135
din 24 februarie 2014

LISTA

culturilor agricole și a speciilor de animale și păsări pentru a căror asigurare se subvenționează, din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pe anul 2014, primele de asigurare

1. Sfecla de zahăr, floarea-soarelui, porumbul, soia, legumele și tutunul – pentru roada anului 2014.
2. Grîul, orzul și rapița de toamnă – pentru roada anului 2015.
3. Plantațiile multianuale (vii, livezi, pepiniere viticole și pomicole, precum și recolta de struguri și fructe).
4. Animalele, familiile de albine și păsările.